KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ

O ZATRUDNIENIE

# Imię (imiona) i nazwisko

......................................................................................................…………………………………..

# Data urodzenia

.......................................................................................................................……………………….

# Dane kontaktowe

………………………………………………..................................................................…………..

# Wykształcenie

.........................................................................................................................………………………..

...................................................................................................................................................……….

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

...................................................................................................................................................……….

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

# Kwalifikacje zawodowe

………..................................................................................................……………..….....................

..............................................................................................................................…………………...

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

# Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

..........................................................................................................................................................…………

...................................................................................................................................................…………

...................................................................................................................................................…………

....................................................................................................................................................………..

...................................................................................................................................................…………

...................................................................................................................................................…………

...................................................................................................................................................…………

..................................................................................................................................................…………

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

Oświadczam,że dane zawarte w kwestionariuszu sa zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.

.............................................................. …………………………………….

(miejscowość i data) (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Biblioteka-Centrum Kultury moich danych osobowych w celu ich wykorzystania dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.

Przyjmuję do wiadomości, iż zgoda jest dobrowolna.

………………………………………..

*data i czytelny podpis*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1, zwanego dalej RODO informuje, że:

* 1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Biblioteka – Centrum Kultury, którą reprezentuje dyrektor Biblioteki – Centrum Kultury im. Jana Raka (adres: pl. Jana Pawła II nr 1 e-mail: sekretaria@ldk.lubsko.pl, nr tel. 68 372-08-91)
	2. Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pomocą adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
	3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy1 będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego2, natomiast inne dane, na podstawie zgody3, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę3, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

* 1. W związku z powyższym podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią:
1. 1art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 221 § 1 oraz § 3-5- ustawy z 26 czerwca
1974 r. Kodeks pracy (obowiązki wynikające bezpośrednio z przepisów prawa),
2. 2art. 6 ust. 1 lit. b RODO (czynności zmierzające do zawarcia umowy),
3. 3art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zakresie wyrażonej przez Państwa zgody).
	1. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą usuwane niezwłocznie po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywane danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez 12 miesięcy od chwili otrzymania przez Administratora aplikacji rekrutacyjnej.
	2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
	3. Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
	4. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
4. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
5. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
6. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
7. prawo do usunięcia danych osobowych;
8. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
(ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
	1. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 § 1 oraz § 3-5 Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.
	2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji procesu rekrutacji, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

 ………………………………………..

*data i czytelny podpis*